



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



REGIONE CALABRIA



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria  
Ambito Territoriale Cosenza 1

**IC Cosenza III "Roberta Lanzino"**

**Via Negrone – Cosenza**

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo Grado e Scuola in Ospedale

**ERASMUS+ AZIONE KA1**

**Progetto di Mobilità Ente Accreditato Settore Scuola**

**Codice Attività KA1 2024-1-IT02-KA121-SCH-000225737**



We prepare for

**Cambridge**

English Qualifications



Prot. n.1308 U/IV.5

Cosenza, 17.02.2025

### Bando Jobshadowing

**Oggetto:** Procedura interna per la selezione, previa comparazione titoli, di personale docente della scuola per attività di Formazione Professionale - Job Shadowing - nell'ambito del programma Erasmus+, Accreditazione Settore Istruzione scolastica KA1, progetto *L.O.V.E* – “Living Opportunities Valuing Eco-sustainability” - Codice Attività **KA1 2024-1-IT02-KA121-SCH-000225737**, in mobilità presso la Scuola **Agrupamento de Escolas da Cidadela - CASCAIS-LISBONA - dal 23.03.2025 al 30.03.2025, per un periodo di 6 giorni + 2 gg. di viaggio.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Accreditamento – Settore Istruzione scolastica 2021-1-IT02-KA120-SCH-000045186 ottenuto a seguito della candidatura KA121;

**VISTA** la Convenzione 2024 relativa alla Attività Codice **KA1 2024-1-IT02-KA121-SCH-000225737** con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ - Indire, e a tutti gli allegati cui essa rimanda;

**VISTE** le Delibere del Collegio Docenti n. 5 del 20/05/2024 e del Consiglio di Istituto n. 13 del 20/05/2024;

**VISTI** il POF e il PTOF dell'Istituzione Scolastica, nei quali, a partire dal 2022, è inserito il progetto di Accreditazione 2021/2027;

**VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia e ss. mm. ii.;

**VISTI** il Decreto Interministeriale n. 44/2001e ss. mm. ii; il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018;

**CONSIDERATA** l'approvazione del nuovo progetto per il periodo **giugno 2024/agosto 2025;**

**TENUTO CONTO** che il presente bando si riferisce a un gruppo di 2 docenti-oltre al Dirigente Scolastico - in attività formative di Job-Shadowing, da individuare sulla base di specifici requisiti posseduti,

### INVITA

tutto il personale docente titolare in servizio nell'anno scolastico 2024/2025 presso questo Istituto Comprensivo, che permanga in servizio fino al termine del progetto, fissato al 31 agosto 2025, assicurando i tempi necessari per la ricaduta sulla comunità scolastica e la diffusione delle competenze acquisite, a partecipare alla selezione per realizzare la mobilità cui si riferisce il presente bando e di seguito indicata:

<b>Agrupamento de Escolas da Cidadela - CASCAIS-LISBONA</b>
<b>23.03.2025 al 30.03.2025</b>
<b>6 giorni + 2 gg. di viaggio</b>
<b>2 docenti + il Dirigente Scolastico</b>

## Art. 1 - Il Progetto

Il progetto KA1 *L.O.V.E* – “Living Opportunities Valuing Eco-sustainability”- in continuità con le precedenti esperienze internazionali di mobilità della Scuola, l’Attività Codice **KA1 2024-1-IT02-KA121-SCH-000225737** prevede di realizzare formazione docenti attraverso Job Shadowing in mobilità con i seguenti obiettivi:

1. Promuovere i valori della diversità e dell’inclusione, attraverso la conoscenza del patrimonio comune e della diversità europea tramite esperienze dirette in scuole europee per imparare modelli organizzativi e di gestione scolastica e approcci educativi diversi.
  2. Sviluppare reti professionali in tutta Europa stimolando il confronto con partner europei e superando l’autoreferenzialità.
  3. Elevare la qualità della didattica con innovative competenze tecnico/metodologiche, rinnovando l’insegnamento/apprendimento di personale docente e studenti.
  4. Scambiare buone pratiche e ampliare le prospettive socioculturali e di sostenibilità socio-ambientale.
- In merito al percorso formativo di Job-Shadowing, si ricorda che è “una tipologia di attività formativa di forte impatto, sia a livello personale sia a livello dell’organizzazione che presenta il piano di mobilità”. La sua realizzazione prevede un piano-diario di lavoro congiunto con i colleghi di Cascais-Lisbona in modo da rendere la presenza dei nostri docenti fonte di interesse, innovazione e stimolo per entrambe le scuole coinvolte, al fine di osservare/imparare le metodologie applicate per l’inclusione, la partecipazione e i rapporti interpersonali tra gli alunni, e tra alunni e docenti, e i caratteri organizzativi essenziali del sistema scolastico formativo della realtà visitata. La lingua veicolare della formazione sarà la lingua inglese.

## Art. 2 - Personale Docente – Requisiti - Compiti – Oneri

Il personale della scuola, titolare in servizio nell’anno scolastico 2023-2024 presso l’IC Cosenza III “Roberta Lanzino” Via Negroni, che parteciperà alla selezione, dovrà:

- Presentare una Proposta Progettuale afferente al percorso formativo, con indicazioni per alunni BES, puntando a innovazioni metodologiche e rivolgendo attenzione al programma Erasmus+ e all’Internazionalizzazione della scuola, indicando: Finalità, Obiettivi formativi, Obiettivi specifici, Verifica e Valutazione, Prodotto finale. Sarà apprezzata anche la compilazione di una Check-List finalizzata a osservare le buone pratiche, l’approccio educativo e analizzare analogie e differenze tra la scuola visitata e quella di appartenenza.
- Dichiarare di voler partecipare alla mobilità, di possedere titoli culturali, professionali, esperienze, di partecipare a tutte le iniziative preparatorie (corsi propedeutici, briefing, esplicazioni del percorso formativo ...).
- Dichiarare altresì:
  - a) la disponibilità a permanere in servizio presso IC Cosenza III “Roberta Lanzino”- Via Negroni, per la durata del progetto per a.s. 2024/2025;
  - b) la disponibilità a portare a termine gli impegni richiesti nel corso del ciclo di vita del progetto;
  - c) la disponibilità a contribuire al monitoraggio e alla valutazione della mobilità e alla sua diffusione (su testate giornalistiche/blog/tv locali...) al supporto linguistico e tecnologico dei partecipanti;

Dopo aver costituito l’elenco dei docenti per le mobilità, ogni partecipante alle attività di formazione dovrà firmare un patto formativo, in cui saranno indicati:

- luogo, tipo, durata dell’attività di formazione;
- gli obiettivi formativi;
- risultati e/o prodotti attesi dalla formazione;
- modalità di monitoraggio dell’attività;
- modalità di valutazione e certificazione dell’attività;
- modalità di diffusione e di pubblicizzazione dei risultati ottenuti dall’attività di mobilità.
- impegno a integrare nella propria attività didattica: moduli, strumenti e/o nuovi approcci didattici frutto della formazione;
- redazione, al termine dell’attività, di un rapporto finale sull’esperienza formativa realizzata, pena la richiesta di rimborso alla scuola delle spese di mobilità sostenute;

- impegno a entrare a far parte della community europea e nel Gruppo di Formazione /Disseminazione.

I partecipanti alla mobilità saranno individuati attraverso l'istanza di partecipazione (Allegato 1), la comparazione del curriculum vitae, la valutazione della Proposta progettuale da parte di un'apposita commissione e sulla base dei parametri e criteri elencati nella tabella sottostante:

- a) disponibilità a partecipare alla mobilità;
- b) possesso di titoli culturali;
- c) esperienze professionali.

### **Art. 3 - Titoli Culturali (Vale solo il titolo superiore) - Esperienze Professionali**

#### **Titoli Culturali**

##### **1. Laurea vecchio ordinamento/Laurea Specialistica conseguita presso Università italiane o straniere:**

- con votazione da 80/100 punti 6
- con votazione da 81/110 a 90/110 punti 7
- con votazione da 91/110 a 100/110 punti 8
- con votazione da 101/110 a 110/110 punti 9
- con votazione da 110/110 e lode punti 10

##### **2. Laurea triennale conseguita presso Università italiane o straniere:**

- con votazione fino a 90/110 punti 3
- con votazione da 91/110 a 110/110 punti 4
- con votazione di 110/110 e lode punti 5

##### **3. Diploma:**

- punti 1
- con votazione di 100/100 punti 2

#### **Altri Titoli Culturali (con relative attestazioni)**

##### **1. Per ogni dottorato di ricerca biennale post-laurea**

- punti 2

##### **2. Master e/o corsi di perfezionamento post-laurea**

- **annuali** punti 1
- **biennali** punti 2

Max 4 punti in tutto

##### **3. Certificazione di competenze (informatiche, linguistiche, ecc.) allegando attestato**

- punti 5 cad.

##### **4. Partecipazione a progetti internazionali, a progetti afferenti alle nuove metodologie di insegnamento-apprendimento (CLIL, Flipped Classroom...) allegando attestato di partecipazione/certificazione**

- punti 3 cad.

#### **Esperienze Professionali negli ultimi 5 anni di servizio incluso anno scolastico in corso (con relative attestazioni)**

##### **a. Per ogni anno in qualità di primo o secondo collaboratore del dirigente scolastico**

- punti 5

##### **b. Per ogni anno in qualità di responsabile di plesso**

- punti 5

##### **c. Per ogni anno in qualità di funzione strumentale**

- punti 4

##### **d. Per ogni anno per attività funzionale all'insegnamento/collaborazioni con la dirigenza**

- punti 5

##### **e. Per ogni anno in qualità di referente di progetti nazionali/internazionali**

- punti 4

##### **f. Per ogni incarico di docenza in progetti PON/POR/POF/PNRR etc...**

- punti 5

##### **g. Per ogni incarico di tutoraggio nei progetti PON/POR/POF/PNRR etc**

- punti 10

##### **h. Referente-responsabile del progetto Erasmus+ (persona di contatto)**

- punti 20 per ogni anno

## **i Proposta progettuale**

Fino a max 45 punti così assegnati:

Rispondenza finalità del progetto max 15 punti;

Rispondenza alle esigenze del target destinatario delle attività max 15 punti;

Rispondenza utilizzo metodologie innovative motivanti max 15 punti.

## **Note**

1. Le lauree e i titoli ad esse equiparate dalle disposizioni vigenti, diversamente classificate, devono essere rapportate a 110;
2. I diplomi di maturità, diversamente classificati, devono essere rapportati a 100;  
Ove la votazione non si desuma dalla certificazione o dalla dichiarazione si attribuirà il punteggio minimo;

## **Precedenze**

A parità di punteggio sarà data precedenza al/alla candidato/a più giovane di età.

## **Art. 4 - Presentazione candidatura**

Gli aspiranti all'attività formativa dovranno produrre apposita istanza, utilizzando il modello allegato al presente bando - **Allegato 1** (Modello domanda di partecipazione all'Attività di Formazione Job Shadowing , Codice Attività **KA1 2024-1-IT02-KA121-SCH-000225737** a **CASCAIS-LISBONA**) indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Cosenza III "Roberta Lanzino" Via Negroni.

L'istanza dovrà pervenire in forma cartacea, con consegna a mano, in busta chiusa **entro e non** oltre le ore 12:00 del giorno 24 Febbraio 2025 all'Ufficio Protocollo della Sede Amministrativa dell'Istituto corredata della seguente documentazione:

- Curriculum vitae in formato europeo (modello scaricabile da <https://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae/templates-instructions>)
- Proposta Progettuale
- Fotocopia della Carta d'identità valida per l'espatrio in corso di validità;
- Fotocopia della Tessera Sanitaria in corso di validità.

**La busta contenente tutta la documentazione dovrà riportare la dicitura:**

**"PROGRAMMA ERASMUS+, AZIONE KA1," Attività di Formazione Professionale per il Personale Docente della Scuola - Job Shadowing, proposta dal progetto Erasmus+ Codice Attività KA1 2024-1-IT02-KA121-SCH-000225737, Mobilità all'estero presso la Scuola Agrupamento de Escolas da Cidadela - Cascais-Lisbona-Portogallo**

## **Art. 5 - Formulazione della graduatoria**

La Commissione formata dal Dirigente Scolastico, dal DSGA, da un assistente amministrativo dei servizi di segreteria tenuto conto dei criteri elencati nell'art. 3, provvederà alla formulazione del gruppo di mobilità per la formazione all'estero relativamente all'Attività di Formazione - Job Shadowing **presso la Scuola Agrupamento de Escolas da Cidadela - Cascais-Lisbona-Portogallo**

## **Art.6 - Supporto economico**

Per la realizzazione delle attività saranno utilizzate le risorse finanziarie messe a disposizione dall'Unione Europea fino al contributo massimo stabilito e assegnato all'istituzione, come si evince dalla Convenzione e relativi allegati.

## **Art. 7 - Attestato di partecipazione**

Al termine del progetto, verrà rilasciato a ciascun partecipante alle mobilità:

- L'Europass Mobility Document rilasciato in collaborazione con il responsabile del corso, se disponibile, o altro titolo;
- Attestazione dei livelli di competenze acquisite relativamente al corso di cui al bando.

## **Art.8 - Trattamento dei dati personali**

**Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Marina Del Sordo.

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dai richiedenti saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti connessi e conseguenti all'espletamento della procedura medesima. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo online/sito internet di questa Istituzione scolastica.

La trasparenza e la pubblicità inerente alla procedura sono assicurate attraverso la pubblicazione sul sito internet di questa Istituzione Scolastica.

### **Art. 9 – Informazioni opportune**

- Nel periodo antecedente a ciascuna mobilità verranno fornite indicazioni operative relative al paese, alla sede ospitante, al corso, ai programmi, alla logistica del viaggio e a tutto quanto previsto dall'art. 2 del presente Bando.

- L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di differire, spostare, revocare, modificare il presente avviso qualora vi fossero cambiamenti negli accordi tra la scuola e l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, gli erogatori dei corsi, i paesi ospitanti, oppure contingenze che ne impediscono la realizzazione

- **Rinuncia alla partecipazione al progetto prima della partenza**

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione alloggio, ecc.), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner.

- **Rientro anticipato**

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Istituto potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di mobilità non effettuato.

Referente del Progetto: docente Prof.ssa Angela Maria Sirianni – Persona di Contatto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof. ssa Marina Del Sordo*

documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti  
del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse